

Tema 5: La entrevista en radio

Dra. Susana HERRERA DAMAS
Radio informativa



La entrevista radiofónica

- 1) Definición
- 2) Tipos
- 3) Fases de elaboración (incluye pautas)

1) Definición de la entrevista en radio

Modelo de representación de la realidad basado en la conversación que se entabla entre el periodista y una persona relevante por sus conocimientos, opiniones o personalidad, con el fin de interpretar una realidad para el oyente

(elaboración propia a partir de [Rodero, 2001](#))

1) Sobre la entrevista radiofónica

¿Por qué es tan atractiva para la radio?

- Tiene un enorme poder de convicción
- El entrevistado se manifiesta con naturalidad
- Es más expresiva
- El oyente accede a la fuente primaria de la información sin mediación del periodista (“lo ha dicho el mismo alcalde”)

2) Tipos de entrevista en radio

- En función del contenido
 - De declaraciones
 - De personalidad
- En función de la estructura
 - Conversacional
 - Interrogativa
- En función del tipo de emisión
 - En directo
 - En diferido
- En función de la situación comunicativa
 - In situ (cara a cara)
 - En el estudio de radio
 - En el lugar de los hechos
 - A distancia: por teléfono

(descripción de cada tipo en [Rodero, 2001](#): 28 a 49)

2) En función del contenido

1) entrevista de **declaraciones**

- importa el QUÉ se dice, el contenido
- ej1: Entrevista a [David Lucas](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej2: Entrevista a [Alberto Garzón](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej3: Entrevista a [Marc Solsona](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej4: Entrevista a [Neus Lloveras](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej5: Entrevista a [Zuleima Domínguez](#), Juan Ramón Lucas, Onda Cero
- ej6: Entrevista a [Manuel Cruz](#), Carlos Alsina Onda Cero
- ej7: Entrevista a [Pilar Marcos](#), Juan Ramón Lucas, Onda Cero
- ej8: Entrevista a [Eva Atares](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej9: Entrevista a [Rita Maestre](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej10: Entrevista a [Nuria Marín](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej11: Entrevista a [Ana González](#), Juan Ramón Lucas, Onda Cero
- ej12: Entrevista a [Josep Borrell](#), Carlos Alsina, Onda Cero
- ej13: Entrevista a [Luis Pérez Bрева](#), Juan Ramón Lucas, Onda Cero

(descripción de cada tipo en [Rodero, 2001](#): 28 a 49)

2) En función del contenido

2) entrevista de **personalidad**

– importa el QUIÉN lo dice, la personalidad del entrevistado

- ej1: [Entrevista a Arturo Pérez Reverte](#), Siluetas, Radio 1 (RNE)
- ej2: [Entrevista a Eduardo Galeano](#), Siluetas, Radio 1 (RNE)
- ej3: [Entrevista a Rosa María Calaf](#), Siluetas, Radio 1 (RNE)
- ej4: [Entrevista a Juan Carlos Rodríguez](#), Julia en la Onda, Onda Cero
- ej5: [Entrevista a José Antonio Labordeta](#), La ventana, Cadena SER
- ej6: [Entrevista a Nuria Roca](#), Asuntos Propios, Radio 1 (RNE)
- ej7: [Entrevista a Paloma García Borrero](#), Siluetas, Radio 1 (RNE)
- ej8: [Entrevista a Ricardo Darín](#), Risto Mejide
- ej9: [Entrevista a Albert Rivera](#), Risto Mejide
- ej10: [Entrevista a Laura Pausini](#), Risto Mejide
- ej11: [Entrevista a Carmen Maura](#), Risto Mejide
- ej12: [Entrevista a Auronplay](#), Risto Mejide
- ej13: [Entrevista a El Rubius](#), Risto Mejide
- ej14: [Entrevista a Agatha Ruiz de la Prada](#), Risto Mejide
- ej15: [Entrevista a Leopoldo Abadía](#), Risto Mejide
- ej16: [Entrevista a Cristina Pedroche](#), Risto Mejide
- ej17: [Entrevista a Alberto Chicote](#), Risto Mejide
- ej18: [Entrevista a Dani Martín](#), Risto Mejide
- ej19: [Entrevista a Mario Conde](#), Risto Mejide

(Sobre esta variante, se puede consultar el podcast de Siluetas en http://www.ivoox.com/podcast-siluetas_sq_f1418_1.html con muchos y excelentes ejemplos y también los ejemplos que incluimos al final de este ppt)

2) En función de la estructura

1) conversacional

- sigue la estructura de una conversación, con preguntas y comentarios

2) interrogativa

- sigue el esquema de pregunta respuesta y se utiliza como un juego en entrevistas de cierta duración, para dinamizar algún momento de la entrevista

(descripción de cada tipo en [Rodero, 2001](#): 28 a 49)

2) En función del tipo de emisión

1) entrevista en directo

2) entrevista en diferido

(descripción de cada tipo en [Rodero, 2001](#): 28 a 49)

2) En función de la situación comunicativa

1) In situ (cara a cara)

- En el estudio de radio
- En el lugar de los hechos

2) A distancia: por teléfono

-ej1: [entrevista a Esperanza Aguirre](#), Asuntos propios, Radio 1 (RNE)

-ej2: [entrevista a Mario Vargas Llosa](#), con motivo de la entrega del Nobel de Literatura 2010, Cadena SER

(descripción de cada tipo en [Rodero, 2001](#): 28 a 49)

3) Fases de elaboración de la entrevista

1) Necesidad de un objetivo y una justificación para la entrevista

- Determinación del tema y el objetivo
- Determinación del tipo de entrevista
- Elección y primer contacto con el entrevistado

2) Documentación y elaboración del guión

- Documentación
- Estructuración de la entrevista
- Redacción de las preguntas
- Cierre de la entrevista

3) Nuevo contacto con el entrevistado

4) Realización de la entrevista

- Colocación
- Actitud
- Lo que se debe y no se debe hacer

5) Evaluación final del trabajo

Primera fase

1) Necesidad de un objetivo y una justificación para la entrevista

- Determinación del tema y el objetivo
- Determinación del tipo de entrevista
- Elección y primer contacto con el entrevistado

(descripción de cada paso en [Rodero, 2001](#): 50 a 116)

Segunda fase

2) Documentación y elaboración del guión

- Documentación
- Estructuración de la entrevista
- Redacción de las preguntas
- Cierre de la entrevista

(descripción de cada paso en [Rodero, 2001](#): 50 a 116)

Algo más sobre las preguntas...

- Requisitos de las preguntas
- Pautas para formular preguntas
- Orden de las preguntas

Requisitos de las preguntas

- Todas las preguntas deben ser:
 - 1) claras y sencillas
 - 2) directas
 - 3) breves
 - 4) concretas

(descripción de cada tipo con ejemplos en [Rodero, 2001](#): 76 a 78)

Pautas para formular preguntas

- 1) No hacer 2 preguntas en un solo turno
- 2) Evitar que las preguntas contengan la respuesta
- 3) Evitar preguntas cerradas
- 4) Preguntar en positivo
- 5) No solicitar opiniones ajenas
- 6) Preguntar por los porqués
- 7) No opinar
- 8) Preguntar con contenido
- 9) Evitar los esquemas preestablecidos
- 10) Combinar las preguntas con comentarios
- 11) Variar la estructura de las preguntas
- 12) Evitar formular preguntas capciosas
- 13) Evitar la expresión “por último”

(descripción de cada pauta con ejemplos en [Rodero, 2001](#): 78 y ss.)

Para una mayor variedad...

Conviene combinar las preguntas y comentarios del entrevistador con otros elementos como la música que le gusta al entrevistado, comentarios de amigos, preguntas de otras personas, preguntas de oyentes, etc.

Orden de las preguntas

- Depende del tipo de tema y de entrevistado
- En general hay 2 modalidades:
 - Orden TEMÁTICO: las preguntas se estructuran en función de los subtemas en que se puede dividir el asunto principal (ej: en entrevista con médico sobre una enfermedad: causas, consecuencias, síntomas y cómo hacer para prevenir)
 - Orden CRONOLÓGICO: se trata de presentar los datos en orden cronológico (ej: pasado, presente y futuro)

(Cfr. [Rodero, 2001](#): 86)

Las preguntas más “complicadas” deberían ir en la mitad de la entrevista, ni al principio ni al final

Tercera fase

3) Nuevo contacto con el entrevistado

- Unos 10 minutos antes del programa
- ¿Para qué sirve?
 - Para tranquilizar al entrevistado
 - Para contrastar los últimos datos
 - Para ultimar algunos asuntos que se van a tratar

(descripción más detallada de este paso en [Rodero, 2001](#): 93 a 96)

Cuarta fase

4) Realización de la entrevista

- Colocación
- Actitud
- Lo que se debe y no se debe hacer

(descripción más detallada de este paso en [Roderero, 2001](#):
96 a 103)

4) Realización: lo que no se debe hacer

- No se debe:
 - Hacer sonidos de asentimiento o negación
 - Dejar de escuchar
 - Olvidar al oyente
 - Cortar al entrevistado
 - Dar pistas sobre lo que pensamos
 - Huir de lo complicado
 - [Vídeo de Ana Pastor](#) (6'), TVE
 - Perder la compostura
 - Apostillar

(descripción de cada pauta en [Rodero, 2001:](#)
105 a 111)

4) Realización: lo que sí se debe hacer

- Sí se debe:
 - Recordar quién es el entrevistado
 - Tener un buen cuestionario
 - Observar al entrevistado
 - Anotar los datos principales
 - Insistir cuando no responde
 - [Vídeo de Ana Pastor](#) (6'), TVE
 - Repreguntar

(descripción de cada pauta en [Rodero, 2001](#): 105 a 111)

Sb la repregunta: sí se debe

- Según [Pérez Cotten y Tello \(2004: 102\)](#), la repregunta es recomendable en los siguientes casos:
 - Si la respuesta es poco clara
 - Si la respuesta es incompleta
 - Si la información se dice a medias
 - Si la afirmación es errónea o falaz (con o sin intención)
 - Si la respuesta es muy compleja
 - Si se incorpora terminología técnica difícil de comprender
 - Si se menciona a personas ausentes
 - Si se cita a autores no suficientemente explicitados

Sb la repregunta: no se debe

Según [Pérez Cotten y Tello \(2004: 103\)](#) dos amenazas se ciernen sobre la repregunta:

- 1) REPREGUNTAR SOBRE ALGO QUE YA SE DIJO (¡papelón!) obviamente es consecuencia de una desatención. El entrevistado se disculpa o disimula, pero siempre es mejor escuchar
- 2) REPREGUNTAR A DESTIEMPO (¡desubicado!): muy frecuente. Estas repreguntas interrumpen una argumentación. Significa que el periodista no escucha, o que escucha y es un mal educado, o que es ambas cosas, y sólo busca lucirse.

4) Realización: ¿y si miente?

- Valorar la gravedad de la mentira:
 - a) si no es muy importante y no afecta a lo esencial, dejarlo pasar
 - b) si es muy importante, contradecirle probando con la documentación que ha mentido
 - Que corrija
 - Si no corrige, dejarlo, no enfrentarse a él aunque al término de la entrevista se puede preparar otra con la documentación o las declaraciones que pruebe que ha mentido y volverle a invitar
- NUNCA le debemos contradecir si no estamos en disposición de demostrar los datos que prueban esa mentira y sólo intuimos esa posibilidad

(cfr. [Rodero, 2001](#): 110 a 111)

Un penúltimo consejo antes de finalizar

- Una vez que la entrevista haya terminado, no viene nada mal charlar brevemente con el entrevistado
- Este intercambio de impresiones nos puede facilitar un trabajo posterior
- El entrevistado nos puede comentar posibles errores o malentendidos que se hayan producido durante la entrevista
- Además, siempre conviene quedar bien con todos los entrevistados, tb porque no sabemos cuándo necesitaremos de nuevo de su intervención
- Será el momento entonces de agradecerle que nos haya concedido la entrevista y despedirle
- Es una última cortesía que muchos estiman en gran medida

([Rodero, 2001](#): 116)

5) Evaluación final del trabajo i

Según [Pérez Cotten y Tello \(2004: 43 -44\)](#), es prudente evaluar el trabajo una vez realizado. En concreto, conviene revisar:

- 1) Si el entrevistado se sintió CÓMODO en la charla. Si fue así, el entrevistador debe evaluar si esta “comodidad” estuvo motivada por:
 - a) su solvencia profesional
 - b) la pertinencia de sus preguntas y observaciones o
 - c) simplemente, por una actitud complaciente con el entrevistado

5) Evaluación final del trabajo ii

- 2) Si el entrevistado se sintió INCÓMODO en la charla. Aquí habría que estudiar por qué ocurrió esto, ya que podría haber varias opciones:
- a) Por la desconfianza en cuanto a las capacidades del entrevistador
 - b) Por la pertinencia de las preguntas
 - c) Por el conocimiento que tiene el periodista del tema que se trate y la imposibilidad del entrevistado de escurrirse de cuestiones polémicas
 - d) Por el tema del que se habló. Se entiende en general por “temas incómodos” aquellos de los que el entrevistado no quiere hablar
 - e) Por el tono de las preguntas

[Cfr. Pérez Cotten y Tello \(2004: 44\)](#)

Como siempre, todo esto es también una
cuestión de
PRÁCTICA, PRÁCTICA, Y MÁS PRÁCTICA

Para escuchar/ver:

- Entrevista a [Pepa Bueno: "Amar la entrevista"](#)
- Entrevista a [Ana Pastor: "El arte de preguntar"](#)
- Cara a cara [entre Pablo Iglesias y Albert Rivera](#)
- Jesús Quintero entrevista a Alejandro Sanz [i](#), [ii](#) y [iii](#)
- Manu Carreño [entrevista a André Agassi](#)
- Juanma Castaño [entrevista a Vicente del Bosque](#)
- José Ramón de la Morena [entrevista a Ricky Rubio](#)

Para escuchar/ver:

[Entrevista a Gloria Fuertes](#)

[Entrevista a El Cordobés](#)

[Entrevista a Azorín](#)

[Entrevista a Mingote](#)

[Entrevista a Pío Baroja](#)

Para escuchar/ver:

[Entrevista a Johan Cruyff](#)

[Entrevista a Rafael Alberti](#)

[Entrevista a Vicente Ferrer](#)

[Entrevista a Eduardo Galeano](#)

[Entrevista a Fernando Botero](#)

Para escuchar/ver:

[Entrevista a Ana María Matute](#)

[Entrevista a Marlango](#)

[Entrevista a Antonio López](#)

[Entrevista a David Trueba](#)

[Entrevista a Natalia Millán](#)

Para escuchar/ver:

[Entrevista a Montserrat Domínguez](#)

[Entrevista a Rosa Montero](#)

[Entrevista a Carmen Posadas](#)

FIN

Muchas gracias por vuestra atención