

**Departamento: Periodismo y Comunicación Audiovisual**

**Asignatura: Radio informativa**

**Profesora Susana Herrera Damas**

**Guía de presentación del Tema 5**



Después de la noticia y la crónica, el tercer género que abordamos en la asignatura es el de la entrevista. Definimos la entrevista como un modelo de representación de la realidad basado en la conversación que se entabla entre el periodista y una persona relevante por sus conocimientos, opiniones o personalidad, con el fin de interpretar una realidad para el oyente.

Explicamos también que se trata de uno de los géneros más habituales en la radio generalista y que mejor despliega sus posibilidades. Resulta muy atractiva para la radio porque tiene un enorme poder de convicción, el entrevistado se manifiesta con naturalidad, es un género más expresivo y permite además al oyente acceder a la fuente primaria de la información sin mediación del periodista.

Después analizamos los diferentes tipos de entrevista en función de distintos criterios como el contenido, la estructura, el tipo de emisión y la situación comunicativa. En varios casos enlazamos a ejemplos de entrevistas reales para ilustrar mejor lo que queremos decir. Lo hacemos sobre todo en los casos de las entrevistas de declaraciones y de personalidad.

Tras presentar la esencia del género y las diferentes modalidades que podemos encontrar en la radio generalista, exponemos los diferentes pasos en el proceso de llevar a cabo una entrevista. Primero necesitamos un objetivo y una justificación. En este apartado incluimos la necesidad de determinar el tema y el objetivo de la entrevista, la elección del tipo de entrevista en función de lo anterior y la elección y primer contacto con el entrevistado. A continuación tiene lugar la etapa de documentación y elaboración del guion que incluye pasos más pequeños pero necesarios como el estudio de la documentación, la estructuración de la entrevista, la redacción de las preguntas y la elaboración del cierre. Hecho esto, procedemos a establecer un nuevo contacto con el entrevistado previo a la realización propiamente de la entrevista. Al final convendrá que evaluemos el trabajo para analizar

aciertos y errores de los que convendrá que aprendamos para la siguiente entrevista.

Dentro de este proceso, incluimos una de las partes más prácticas del tema que es la presentación de un conjunto de pautas que conviene tener en cuenta a la hora de formular preguntas en una entrevista. A este respecto veremos que todas las preguntas deben ser claras, sencillas, directas, breves y concretas. Desde una perspectiva más aplicada, conviene no hacer dos preguntas en un solo turno, evitar que las preguntas contengan la respuesta, evitar preguntas cerradas, preguntar en positivo, no solicitar opiniones ajenas, preguntar por los porqués porque obligan al entrevistado a reflexionar y nos permiten conocer mejor sus motivaciones profundas. Además, conviene no opinar, preguntar con contenido, evitar los esquemas preestablecidos, combinar las preguntas con comentarios, variar la estructura de las preguntas, evitar formular preguntas capciosas y evitar la expresión por último.

En cuanto al orden de las preguntas, distinguimos entre el orden temático y el cronológico en función del tipo de entrevista. En todo caso siempre será conveniente dejar las preguntas más "complicadas" para la mitad de la entrevista, sin que sean éstas las que arranquen ni cierren la entrevista.

En el apartado relativo a la realización de la entrevista incluimos también una relación de prácticas que conviene evitar, otras que conviene fomentar y unas consideraciones respecto a cuándo conviene o no repreguntar.

Respecto a la bibliografía, recomendamos leer el libro de Emma Rodero *Manual práctico para la realización de entrevistas y reportajes en radio*. Puede ser conveniente completar su lectura con otros como *La entrevista periodística: introducción práctica*, de José Francisco Sánchez Sánchez, *Las W's de la entrevista*, de Begoña Echevarría, *La entrevista radial*, de Marcelo Pérez y Nerio Tello y *La entrevista en radio, televisión y prensa*, de Armand Balsebre, Manuel Mateu y David Vidal.

Entre los recursos asociados, recomendamos revisar los abundantes ejemplos que incluimos en la presentación de los diferentes tipos de entrevista, los que presentamos en la parte final de Power Point y también las entrevistas de personalidad del apartado otros recursos. En ese mismo apartado es posible acceder a algunos enlaces sobre cómo hacer buenas entrevistas periodísticas.

En la asignatura dedicamos dos prácticas a la entrevista. En la primera los alumnos tienen que producir una entrevista de declaraciones de 2 a 3 minutos de duración que sirva para completar la información que

se tiene sobre algún tema de actualidad y que pudiera incluirse en algún servicio principal de noticias. En el segundo ejercicio la entrevista podrá durar hasta 4 minutos. En su evaluación, los profesores tendremos en cuenta la autoridad del entrevistado en el tema sobre el que versa la entrevista, su competencia comunicativa, la originalidad respecto al tema que aborda la entrevista y respecto a su enfoque, el esfuerzo de producción a la hora de conseguir la entrevista o la nitidez en la estructura de la entrevista. Valoraremos también la capacidad de la apertura para centrar el tema sobre el que versará la entrevista, la concisión y sencillez a la hora de formular las preguntas, el esfuerzo de documentación, la variedad entre preguntas abiertas y cerradas, la variedad de preguntas y comentarios y los reflejos del entrevistador en el transcurso de la entrevista.