

Cuestionario Unidad Didáctica 2

Seleccione la respuesta correcta.

1. En la experiencia de gestión por competencias desarrollada en las bibliotecas de Barcelona:

- a) se han definido unas competencias genéricas para todas.
- b) se han definido unas competencias directivas para los que desarrollan funciones de dirección.
- c) se han definido unas competencias específicas adaptadas a cada ámbito de actividad.
- d) todas son ciertas.

2. El instrumento más apropiado que se debería hacer llegar al empleado cuando se incorpora a un nuevo puesto de trabajo es:

- a) el manual de normas y procedimientos relacionados con las funciones del puesto.
- b) el organigrama de la organización.
- c) la descripción del puesto de trabajo.
- d) el manual de acogida.

3. Entre los inconvenientes que pueden surgir ante la promoción interna están:

- a) motivación de los empleados.
- b) mejor conocimiento de la empresa.
- c) no aceptación por parte de los compañeros.
- d) incremento salarial superior.

4. El sistema normal de hacer carrera en la Administración Pública es mediante:

- a) oposición.
- b) concurso.
- c) concurso-oposición.
- d) libre designación.

5. Una de las retribuciones complementarias en la nómina de un empleado público corresponde a:

- a) el sueldo.
- b) los trienios.
- c) la productividad.
- d) las pagas extraordinarias.

6. El sistema de compensación de un funcionario:

- a) está conectado al puesto de trabajo que ocupa.
- b) está vinculado a las características personales del titular (titulación, etc.).
- c) una parte está ligada a la productividad.
- d) todas son ciertas.

7. El "roting" como método de formación inicial o de entrenamiento permite:

- a) tener una visión de conjunto de la organización.
- b) facilitar la cooperación interdepartamental.
- c) aumentar el círculo de relaciones del nuevo empleado.
- d) todas son ciertas.

8. En algunas bibliotecas, como el caso de las de Nueva Zelanda, se han detectado varias debilidades en los procesos de evaluación como por ejemplo:

- a) Prisa.
- b) Comunicación pobre por parte del evaluador.
- c) Falta de preparación.
- d) Todas son ciertas.

9. En una biblioteca conviene utilizar sistemas de evaluación del desempeño que permitan evaluar:

- a) los resultados.
- b) los rasgos y comportamientos.
- c) los objetivos.
- d) todas son ciertas.

10. La parte fija de la composición retributiva de un trabajador está en función de:

- a) lo que determine el gobierno
- b) lo que se establezca en el convenio colectivo
- c) la situación del mercado laboral
- d) todas son ciertas

11. El órgano encargado de vigilar y controlar la normativa sobre prevención de riesgos laborales es:

- a) El Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) La Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
- c) El Instituto Nacional de la Seguridad e Higiene en el Trabajo.
- d) El Ministerio de Trabajo.

12. El punto de partida para llevar a cabo una valoración de puestos de trabajo es:

- a) la evaluación del desempeño de cada trabajador.
- b) el análisis y descripción de los puestos de trabajo.
- c) el salario de cada trabajador.
- d) el tiempo de permanencia en la organización de cada trabajador.

13. Los últimos estudios sobre la formación en España ponen de relieve que existe un desfase entre las necesidades y los desafíos empresariales de la formación que se está impartiendo a los trabajadores.

Verdadero

Falso

SOLUCIONES

1 D

2 D

3 C

4 B

5 C

6 D

7 D

8 D

9 D

10 D

11 B

12 B

13 Verdadero