

Procedimiento de uso de la herramienta PSP Student Workbook para PSP0

Este es el Resumen del Plan del Proyecto PSP0

PSP0 Project Plan Summary

Carnegie Mellon Software Engineering Institute Personal Software ProcessSM

Student: James Over Start Date: 05-Mar-05
Program: Assignment 1 End Date:
Instructor: wWatts Language: C

Time in Phase

Phase	Plan	Actual	To-Date	To-Date%
PLAN		0	0	0.0%
DLD		0	0	0.0%
CODE		0	0	0.0%
COMPILE		0	0	0.0%
UT		0	0	0.0%
PM		0	0	0.0%
Total		0	0	

Defects Injected in Phase

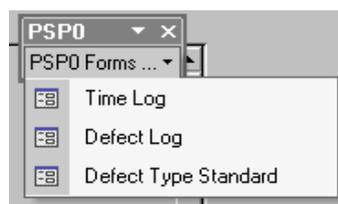
Phase	Plan	Actual	To-Date	To-Date%
PLAN		0	0	0.0%
DLD		0	0	0.0%
CODE		0	0	0.0%
COMPILE		0	0	0.0%
UT		0	0	0.0%
PM		0	0	0.0%
Total		0	0	

Defects Removed in Phase

Phase	Plan	Actual	To-Date	To-Date%
PLAN		0	0	0.0%
DLD		0	0	0.0%
CODE		0	0	0.0%
COMPILE		0	0	0.0%
UT		0	0	0.0%
PM		0	0	0.0%
Total		0	0	

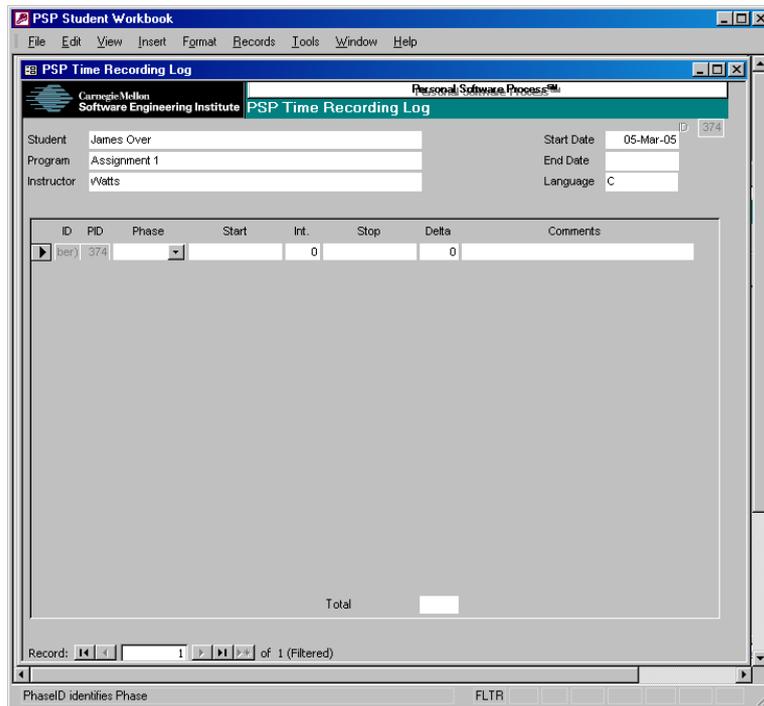
Record: 1 of 1 (Filtered)

- Para abrir los otros formularios PSP0 hacer clic en PSP0 Forms... en el menú PSP0.
- Seleccionar el formulario a abrir
 - Log de tiempo
 - Log de defectos
 - Tipo de defecto estándar

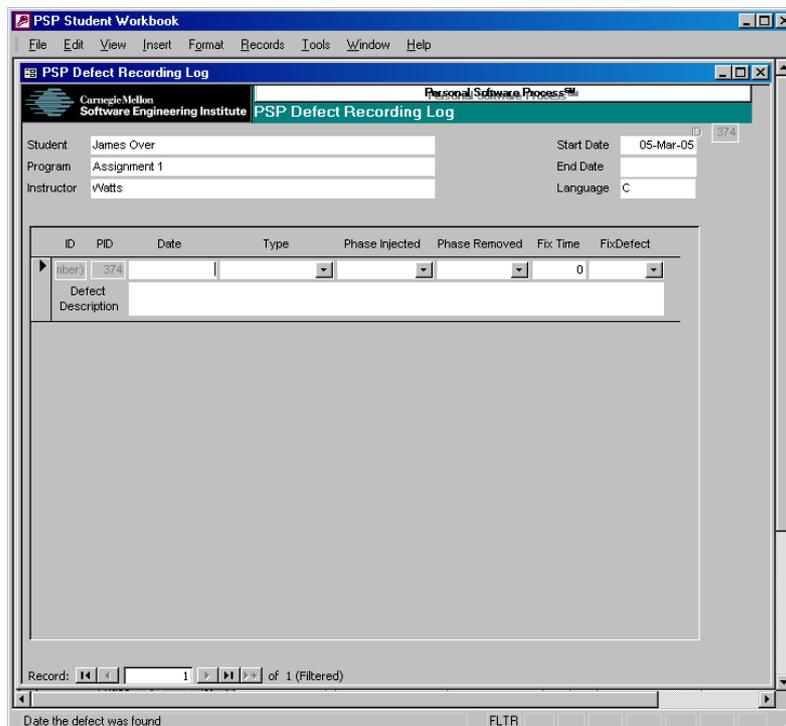


Estos son los formularios usados en PSP0:

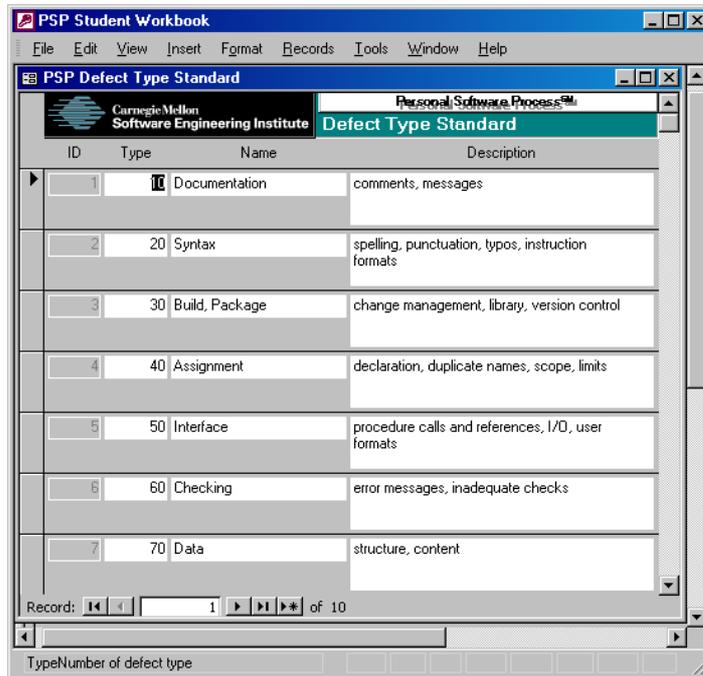
- Log de Registro de Tiempos



- Log de Registro de Defectos

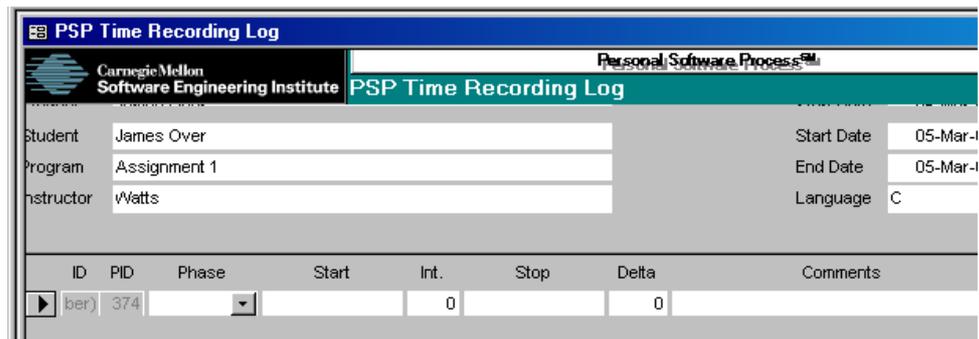


- Tipos de Defectos Estándar



Procedimiento para llenar el Log de Registro de Tiempos:

- Phase: Seleccionar la fase en la cual estamos trabajando.
- Start: Entrar la fecha y tiempo en que se comenzó a trabajar. Hacer doble clic para entrar la fecha y tiempo actual o teclear <ctrl>;<space><ctrl>:
- Int.: Entrar cualquier interrupción en minutos.



- Stop: Entrar la fecha y tiempo en que se detuvo el trabajo. Hacer doble clic para entrar la fecha y tiempo actual.
- Delta Time: El delta de tiempo es calculado automáticamente.
- Comments: Usar para describir cualquier interrupción, la tarea que se estaba haciendo o cualquier otra cosa que significativamente afecte el trabajo

Procedimiento para llenar el Log de Registro de defectos:

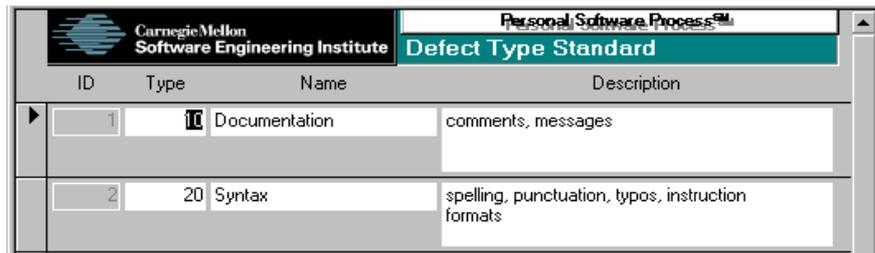
- Type: Seleccionar el tipo de defecto
- Date: Entrar la fecha en que el defecto fue encontrado. Hacer doble clic para ingresar la fecha actual.
- Phase injected: Seleccionar o entrar la fase durante la cual se juzga que el defecto fue generado.
- Phase removed: Ingresar la fase durante la cual se encontró y corrigió el defecto.

- Fix time: Ingresar el tiempo que tomó encontrar y corregir el defecto. Puede cronometrarlo exactamente o usar tu mejor juicio.
- Fix defect: si este defecto fue generado mientras se corregía otro defecto, entrar el número de ese defecto.
- Description: Ingresar la explicación de lo que era el defecto (no el síntoma).

Formulario de Estándar de Tipos de Defectos:

El tipo de defecto estándar proporciona un conjunto general de categorías de defectos.

Mientras se puedan agregar ítems o reemplazar este estándar con tus propios, se recomienda utilizar estas simples definiciones hasta tener datos suficientes para guiar tus cambios.



ID	Type	Name	Description
1	10	Documentation	comments, messages
2	20	Syntax	spelling, punctuation, typos, instruction formats

Procedimiento para llenar el Plan de Proyecto PSP0:

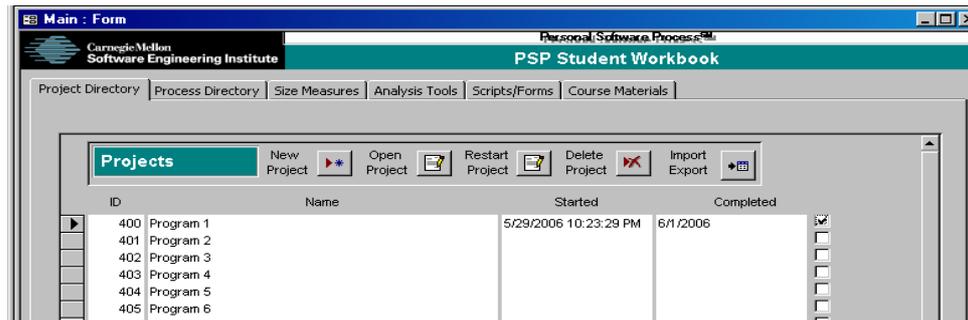
- Entre la mejor estimación del tiempo total que el desarrollo tomará.

Total	<input type="text"/>
-------	----------------------

- Los ítems restantes son calculados automáticamente.
 - Tiempo por fase
 - Tiempo real
 - Tiempo a la fecha
 - % tiempo a la fecha
 - Defectos introducidos y removidos por fase
 - defectos reales
 - defectos a la fecha
 - % defectos a la fecha

Procedimiento para terminar un proyecto:

- Seleccionar el proyecto, p.e. Programa 1.
- Entrar una fecha en los campos solicitados, hacer clic en la casilla de chequeo para entrar la fecha de hoy.



Nota Algunas notas para terminar un proyecto...

Cada plan de proyecto está basado en los datos históricos de proyectos previos, se tomará una vista de los datos históricos actuales para su uso en planificación.

Si los datos tienen errores, el plan tendrá errores.

Con los datos limitados disponibles en el curso, los proyectos están alertados de ser abiertos hasta que el proyecto anterior esté finalizado.

Debe hacer su parte y estar seguro que los datos del proyecto estén completos y sean consistentes antes de marcar un proyecto como finalizado.

Si no se está seguro que los datos son correctos, no trate de adivinar...verifique el texto o pregunte al instructor.

Sugerencias  Realizar seguimiento del tiempo en planificación y postmortem

No pasar por alto fases o ejecutar fases fuera de orden

No omitir algunos defectos encontrados en compilación o pruebas

No olvidar registrar el tamaño real medido de programas desarrollados

No confundir fases con actividades, por ejemplo, contar tiempo gastado en rediseño o recodificación durante las pruebas como tiempo de diseño o tiempo de codificación.
